УТВЕРЖДЕН
Решением учредителей
Протокол № б/н
от 29.11.2018 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
туристско-экологический Клуб «Бумеранг»

г. Южно-Сахалинск
2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация туристско-экологический Клуб «Бумеранг», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной путем реорганизации Сахалинской областной общественной организации Клуб «Бумеранг» в форме преобразования в АНО в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация туристско-экологический Клуб «Бумеранг».

Сокращенное наименование на русском языке: АНО Клуб «Бумеранг».

Наименование на английском языке: Club «BOOMERANG».

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения АНО: Сахалинская область, город Южно-Сахалинск.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными настоящим Уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

1.9. АНО вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.10. АНО имеет круглую печать с полным наименованием этой некоммерческой организации на русском языке, может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. АНО имеет логотип, описание и изображение которого приведены в Приложении № 1 к настоящему Уставу, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Устава.

1.12. Требования настоящего Устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.13. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.14. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является предоставление культурно-просветительских, туристско-экологических услуг, повышение образовательного и правового уровня граждан, в том числе оказание консультационных и представительских услуг.

2.2. Предметом деятельности АНО является осуществление мероприятий, выполнение соответствующих работ и оказание услуг, направленных на достижение уставных целей.

2.3. АНО может осуществлять несколько видов деятельности:

- культурно-просветительская деятельность;
- туристско-экологическая деятельность;

- реализация социальных проектов самостоятельно и совместно с партнёрами в соответствии с целями организации;

- создание и издание книг, игр, плакатов, журналов, брошюр, дидактических пособий, буклетов, публикаций, звукозаписей, фото- и видео– материалов и других печатных и электронных изданий;

- организация и проведение экспедиций, походов, экскурсий, слетов, соревнований, детских лагерей, летних и зимних школ, тренингов, круглых столов, конференций, презентаций, творческих вечеров, конкурсов, концертов, фестивалей, форумов и других познавательных, культурно-массовых мероприятий в соответствии с целями организации;

- организация, проведение и участие в городских, областных, межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях в соответствии с целями организации;

-охрана окружающей среды, защита животного и растительного мира, защита экологических прав граждан в органах государственной власти, суде, иных организациях;

- участие в профилактике и (или) проведении аварийно-спасательных работ;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтёрства), в том числе благотворительная деятельность с привлечением добровольцев (волонтёров);

- разработка и осуществление природо- и водоохранных проектов совместно с государственными структурами, органами местного самоуправления, хозяйственными, финансовыми, общественными организациями, а также частными лицами;

- экологическое воспитание и просвещение;

- организация и проведение мероприятий по проблемам экологии, охраны и защиты животного и растительного мира и среды их обитания в соответствии с действующим законодательством, а также участие в подобных мероприятиях;

- организация экологического и научного туризма.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО не участвует в политической деятельности в любых ее формах.

2.6. Привлечение на цели охраны и защиты животного и растительного мира материальных и финансовых средств коммерческих и некоммерческих организаций, областных, российских, иностранных и международных благотворительных фондов.

2.7 АНО может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность (изготовление и реализация сувенирной продукции, печатаной продукции, предоставление туристических услуг, предоставление консультационных услуг, предоставление имущества в аренду) лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Некоммерческая организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.8. АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО.

2.9. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.10. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АНО

3.1. Для достижения уставных целей АНО имеет право:

- свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию по вопросам своей уставной деятельности любым законным способом;
- разрабатывать и реализовывать в установленном порядке проекты и программы в области охраны животного и растительного мира и среды их обитания, привлекать на добровольной основе граждан к осуществлению деятельности в области сохранения и защиты животного и растительного мира и среды их обитания;
- оказывать содействие органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления в решении вопросов сохранения и защиты животного и растительного мира и среды их обитания;
- учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- представлять и защищать свои права, законные интересы граждан и юридических лиц в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- участвовать в принятии хозяйственных и иных решений, реализация которых может оказать негативное воздействие на животный и растительный мир и среду их обитания в установленном порядке (общественные обсуждения, публичные слушания, общественная экологическая экспертиза, иные формы общественного участия, предусмотренные законодательством РФ);
- представлять и защищать в судебном порядке свои права, права и законные интересы граждан и неопределенного круга лиц, проживающих на территории РФ, в сфере сохранения и защиты животного и растительного мира и среды их обитания, а также предъявлять иски в суд о возмещении вреда государству и лицам, причиненного в результате гибели, незаконного обращения, уничтожения, повреждения, запутывания и вылова животного и растительного мира, и загрязнения среды их обитания и ограничения их в среде обитания, в том числе создающих угрозу таким фактам, о прекращении экологически вредной деятельности, о приостановлении или прекращении деятельности, ведущейся с нарушением требований в области охраны животного и растительного мира и среды их обитания; об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти и должностных лиц, нарушающие права граждан на благоприятную окружающую среду;
- осуществлять общественный контроль, в том числе экологический в целях сохранения и защиты животного и растительного мира и среды их обитания и предотвращения нарушения законодательства в области охраны животного и растительного мира и среды их обитания;
- организовывать и проводить общественную экспертизу, в том числе экологическую, участвовать в проведении государственной экспертизы;
- организовывать и проводить в установленном порядке слушания, в том числе общественные, по вопросам проектирования, размещения объектов, хозяйственная и иная деятельность которых может нанести вред животному и растительному миру и среде их обитания, создать угрозу жизни и здоровью животных;
- обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные организации и к должностным лицам с запросами о получении своевременной, полной и достоверной информации, в том числе документированной, о состоянии животного и растительного мира и среды их обитания, мерах по их охране, об обстоятельствах и фактах хозяйственной и иной деятельности, создающих угрозу животному и растительному миру и среде их обитания, и получать своевременные и полные ответы,

содержащие запрашиваемую информацию в полном объеме, в том числе запрашиваемые документы;

- выступать с инициативами по вопросам охраны животного и растительного мира и среды их обитания, общественной жизни в сфере охраны животного и растительного мира и среды их обитания;
- осуществлять международные связи с неправительственными (общественными), а также с государственными и коммерческими зарубежными организациями, организовывать встречи с их представителями с целью обмена практическим опытом работы в области сохранения и защиты животного и растительного мира и среды их обитания, а также других целей, связанных с уставной деятельностью АНО;
- выезжать в другие регионы Российской Федерации и в другие страны для осуществления межрегиональных и международных контактов и связей в рамках уставной деятельности;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти
- вести предпринимательскую деятельность, соответствующую уставным целям и задачам АНО; доходы от предпринимательской деятельности АНО должны использоваться только для достижения уставных целей;
- учреждать коммерческие организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

3.2. Организация может иметь символику, в том числе эмблемы, флаги и вымпелы.

3.3. Организация может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и субъектами Российской Федерации, в соответствии с уставными целями и задачами АНО. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, АНО занимается на основании лицензии.

3.4. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации АНО, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях АНО в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц АНО, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации АНО, об объеме получаемых АНО от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые АНО мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации АНО и, в ознакомлении с деятельностью АНО в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, об изменении следующих сведений (в течение трех дней с момента таких изменений):

а) полного и сокращенного наименования на русском языке;

б) организационно-правовой формы;

б) адреса (места нахождения) постоянно действующего исполнительного органа;

в) способа образования юридического лица (создания или реорганизации);

г) сведений об учредителях; сведений о правопреемстве (в результате реорганизации, внесения в учредительные документы изменения в связи с реорганизацией, прекращения деятельности в результате реорганизации, ликвидации);

д) способа прекращения деятельности (путем реорганизации или путем ликвидации);

е) фамилии, имени, отчества и должности лица, имеющего право без доверенности действовать от имени АНО, а также паспортных данных такого лица или данных иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации и идентификационного номера налогоплательщика при его наличии;

3.5. АНО в установленном законом порядке несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Высшим руководящим органом АНО является Общее собрание учредителей АНО. Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет правление, оно подотчетно общему собранию.

4.2. Основная функция Общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

4.3. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

1) изменение устава АНО;

2) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

3) образование правления и досрочное прекращение его полномочий;

4) прием в состав учредителей АНО новых лиц;

5) избрание председателя правления;

6) избрание ревизионной комиссии;

7) принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

8) принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания учредителей АНО, не могут быть переданы им для решения другим органам АНО, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами.

4.4. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв общего собрания организует правление.

4.5. Каждому учредителю АНО при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в АНО.

4.6. Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

4.7. Решение общего собрания принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

4.8. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей принимается единогласно.

4.9. На Общих собраниях учредителей ведется протокол.

5. ПРАВЛЕНИЕ, ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ

5.1. Правление АНО осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, подотчетно Общему собранию учредителей АНО и избирается им сроком на пять лет в количестве не менее трех человек.

Правление находится по месту нахождения АНО.

5.2. Правление АНО может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

5.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена правления может быть поставлен на общем собрании учредителей по требованию не менее двух учредителей АНО.

5.4. К компетенции правления относятся:

1) организация и контроль работы АНО;

2) обеспечение выполнения решений Общего собрания учредителей;

3) регулярное информирование учредителей АНО о деятельности АНО;

4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

5) утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;

6) утверждение внутренних положений и регламентов АНО;

7) рассмотрение и утверждение сметы расходов АНО;

8) распоряжение имуществом АНО;

9) утверждение штатного расписания;

10) подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании учредителей АНО.

5.5. Работу правления организует председатель правления. На заседаниях правления ведется протокол.

5.6. Заседания правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считаются правомочными при участии в них большинства членов правления.

5.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов правления, присутствующих на заседании.

5.8. Председатель правления избирается Общим собранием учредителей из числа его членов сроком на пять лет.

5.9. Председатель правления:

- подотчетен Общему собранию учредителей, отвечает за состояние дел АНО;

- без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;

- распоряжается в пределах утвержденной правлением сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

- принимает на работу и увольняет работников, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым правлением;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;

- организует подготовку и проведение заседаний правления;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания учредителей АНО, правления АНО.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

6.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет правление.

6.4. АНО хранит следующие документы:

- решение о создании АНО;
- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы Общих собраний учредителей, заседаний правления;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) АНО, аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями Общего собрания учредителей, правления АНО, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.

6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью АНО общим собранием избирается ревизионная комиссия в составе трех членов или ревизор сроком на пять лет. Выбытие отдельных членов ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей ревизионной комиссии. Для организации работы ревизионной комиссии избирается ее председатель.

6.6. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) АНО включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению Общего собрания учредителей или по требованию учредителя АНО;
- истребование у органов управления АНО документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв Общего собрания учредителей;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

а) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов АНО;

б) информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

6.7. Порядок деятельности ревизионной комиссии (или ревизора) определяется Общим собранием учредителей.

6.8. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Общее собрание учредителей назначает аудитора АНО.

7. ИМУЩЕСТВО АНО

7.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителем), является собственностью АНО.

7.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

7.3. АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности АНО;
- другие не запрещенные законом поступления.

7.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.6. Порядок регулярных поступлений от учредителей определяется общим собранием учредителей.

7.7. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

7.8. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. АНО вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании АНО принимается учредителями.

8.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Правление и иные органы прекращают свою деятельность.

8.6. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Общим собранием учредителей АНО.

8.7. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9. СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ

9.1. В АНО могут быть созданы филиалы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В АНО могут быть открыты представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

10.1. Внесение Изменений и дополнений в настоящий Устав, а также утверждение Устава АНО в новой редакции осуществляется по решению Общего собрания учредителей, и подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Изменения учредительных документов АНО вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Приложение № 1
к Уставу Автономной некоммерческой организации
туристско-экологический Клуб «Бумеранг»

1.1. Описание логотипа АНО:

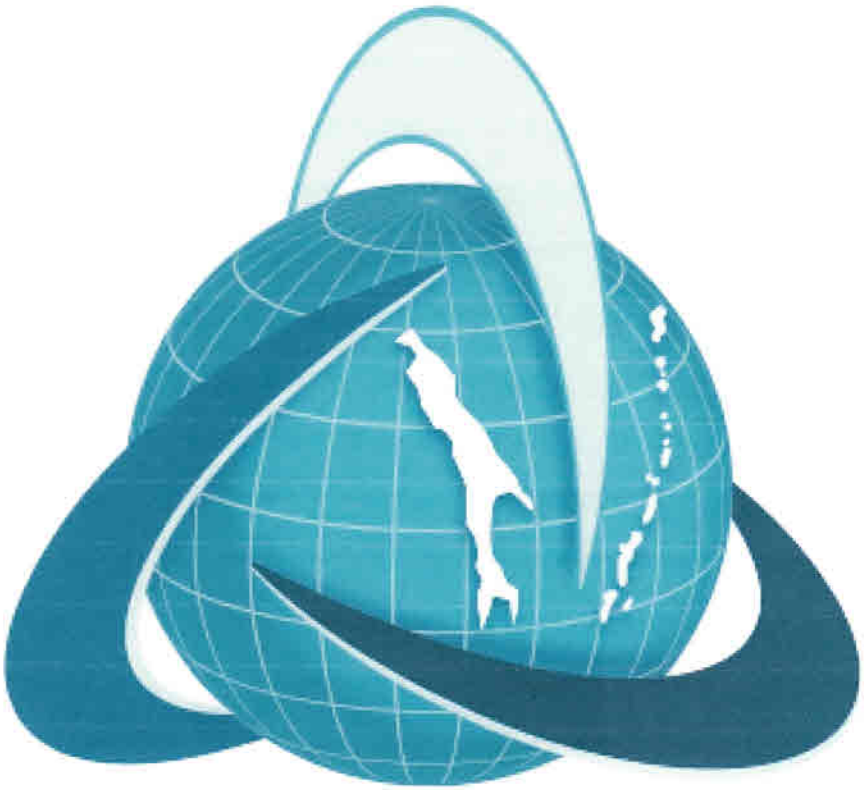
Логотип представляет собой изображение земного шара, который с трёх сторон обхватывают бумеранги. В центре земного шара расположено силуэтное изображение острова Сахалин и Курильской гряды.

Логотип символизирует возврат всех поступков человека, и человечества в целом, к нему «бумерангом». Смысл логотипа близок русским народным пословицам: «Что посеешь, то и пожнёшь» и «Как аукнется, так и откликнется».

Логотип выдержан в бирюзово-синих тонах. Земной шар имеет голубой оттенок с нанесением светлых линий параллелей. Силуэтное изображение островов белого цвета. Верхний бумеранг бледно-голубой, левый – бирюзовый, а правый тёмно-синего цвета. Три бумеранга расположены на одинаковом расстоянии друг от друга. У всех бумерангов видно переднее «плечо», заднее скрыто за земным шаром.

Под логотипом расположена надпись синего цвета - КЛУБ БУМЕРАНГ, выполненная заглавными буквами шрифтом без засечек.

1.2. Изображение логотипа АНО:



КЛУБ
БУМЕРАНГ

Решение о государственной регистрации принято

«10» июня 2019 года

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены Управлением Федеральной налоговой службы по Сахалинской области 02.07.2019

в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером

1196500000421

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской Федерации
по Сахалинской области

Н.В. Бенокос
(Ф.И.О.)

«03» июля 2019 года

№ 6514050220

Прошито и пронумеровано 11 (одиннадцать) листов

Председатель совета
Мезенцев
/Мезенцева В.Д.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью 11 листов
«10» 06 2019

Главный специалист-эксперт отдела
А.С. Некрасова